

# **EvAU – Evaluación para el Acceso a la Universidad 2024**

## **Guía de Participación para Profesores de Universidad**

**Servicio de Pruebas de Acceso, Títulos y Becas**

**Universidad Rey Juan Carlos**

<http://www.urjc.es/estudiar-en-la-urjc/admision#pruebas-de-acceso>

[acceso@urjc.es](mailto:acceso@urjc.es)

# INSTRUCCIONES DE PARTICIPACIÓN EN LA EvAU 2024

## PROFESORES DE UNIVERSIDAD

### **1. NORMAS GENERALES**

Le rogamos que lea atentamente las normas e instrucciones de participación.

Todos los profesores que deseen participar en la Evaluación para el Acceso a la Universidad (EvAU) como correctores, realizarán su solicitud mediante la aplicación que se facilitará en la siguiente dirección:

<https://www.urjc.es/estudiar-en-la-urjc/admision#informacion-para-los-profesores-de-la-universidad>

<https://gestion2.urjc.es/evau/>

Podrán participar exclusivamente los profesores de la Universidad Rey Juan Carlos especialistas en las **materias de Bachillerato** que componen la EvAU y **cuya actividad docente esté directamente relacionada con las mismas.**

**No podrán participar** en caso de tener algún pariente con nivel de **consanguinidad hasta el 4º grado o afinidad hasta el 2º grado** que se presenten a la Evaluación para el Acceso a la Universidad en la Comunidad de Madrid en el presente curso académico.

**PLAZO DE SOLICITUD:** Del 5 al 15 de abril de 2024

La designación de correctores se realizará por sorteo el día 25 de abril. El resultado se comunicará por email **el 30 de abril.**

Para cualquier duda o consulta, pueden ponerse en contacto con nosotros preferentemente vía email.

### **2. NORMAS ESPECÍFICAS Y PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD**

#### **NORMAS ESPECÍFICAS**

Se convocan dos Tribunales correctores para la EvAU: Inicial y de Reclamación.

**TRIBUNAL INICIAL:** Los profesores seleccionados corregirán los exámenes de la asignatura designada y además tendrán la **obligación de asistir como vigilantes o responsables de aula a todas las sesiones de las pruebas** que se celebrarán

en la convocatoria **ordinaria de JUNIO los días 3, 4, 5, 6 y 7 de junio** (día 7 para coincidencias e incidencias) o en la convocatoria **extraordinaria de JULIO los días 2, 3, 4 y 5 de julio** (día 5 para coincidencias e incidencias). A las coincidencias sólo acudirán aquellos profesores que sean convocados previamente.

Los exámenes corregidos se entregarán el 10 de junio para la convocatoria ordinaria, de 09:00 a 13:00h; o el 8 de julio de 09:00 a 12:00h para la convocatoria extraordinaria.

En la convocatoria de junio acudirán, según se les adjudique, al Campus de Móstoles o de Fuenlabrada. En la convocatoria extraordinaria de julio, la EvAU se celebrará exclusivamente en el Campus de Móstoles.

#### **TRIBUNAL DE RECLAMACIÓN:**

Los profesores elegidos para la convocatoria de **ordinaria de JUNIO** deberán recoger los exámenes en la 1ª planta del Rectorado (Servicio de P. Acceso. Móstoles) el día 21 de junio de 09:00 a 12:00h, y devolverlos corregidos el 24 de junio de 09:00 a 11:00h.

En la convocatoria **extraordinaria de JULIO**, se recogerán el día 18 de julio de 09:00 a 12:00h, y se entregarán corregidos el 19 de julio de 09:00 a 11:00h.

Los profesores de reclamación **no acudirán a la celebración de las pruebas.**

En ambos Tribunales, los profesores seleccionados deberán hacer una aceptación expresa y remitirla a la dirección de correo [acceso@urjc.es](mailto:acceso@urjc.es) **antes del 8 de mayo.**

Si el profesor seleccionado impartiera clase de bachillerato en alguno de los centros educativos adscritos a la URJC, lo comunicará junto con la aceptación.

Los coordinadores de cada asignatura realizarán antes de que se celebre la EvAU al menos una reunión informativa y de unificación de criterios a la que **deberán asistir obligatoriamente.**

#### **RENUNCIA AL TRIBUNAL Y EXCLUSIONES**

Los correctores seleccionados tras el sorteo sólo podrán renunciar a formar parte de los Tribunales por **causas debidamente justificadas**. Las solicitudes de participación de los correctores que renuncien sin justificación motivada/acreditada **serán descartadas en futuras convocatorias.**

De la misma manera, aquellos correctores que **incumplan con las funciones y deberes de su puesto** serán objeto de informe desfavorable por parte del Presidente/a del Tribunal que implicará su **exclusión en futuras convocatorias.**

Serán causas de exclusión, entre otras: Incumplir las normas e instrucciones establecidas por la Presidencia del Tribunal. No asistir a la reunión del coordinador previa a la celebración de la EvAU. No comparecer a alguna de las sesiones de las pruebas. Incumplir los plazos de entrega de exámenes. No cumplir las normas básicas de respeto y ética debidas durante las pruebas.

## INSTRUCCIONES DE SOLICITUD

Los profesores de Universidad que deseen participar en la Evaluación de Acceso a la Universidad como correctores, podrán solicitarlo mediante la aplicación web que se encuentra en esta dirección:

<https://gestion2.urjc.es/evau/>

<http://www.urjc.es/estudiar-en-la-urjc/admision#pruebas-de-acceso>

Para acceder, teclee su nombre de domino único (su dirección de email sin “@urjc.es”) y su clave y pulse “**Acceder**”.

Sus datos personales serán recuperados por el sistema. Deberá proporcionar un teléfono móvil, así como sus datos bancarios.

**INSCRIPCIÓN SELECTIVIDAD  
CURSO 2014/15**

---

Solicitud

**Información Personal**

Primer Apellido	<input type="text" value="Primer Apellido"/>	Segundo Apellido	<input type="text" value="Segundo Apellido"/>
Nombre	<input type="text" value="Nombre"/>	DNI	<input type="text" value="DNI"/>
Dirección	<input type="text" value="Direccion"/>		
Provincia	<input type="text" value="Provincia"/>	Localidad	<input type="text" value="Localidad"/>
CP	<input type="text" value="CP"/>	Teléfono	<input type="text" value="Telefono"/>
		Movil	<input type="text" value="Movil"/>
Email	<input type="text" value="Email"/>		

**Datos Académicos**

Cuerpo al que pertenece	<input type="text" value="Cuerpo al que pertenece"/>
Tipo de contrato	<input type="text" value="Tipo de contrato"/>
Facultad	<input type="text" value="Facultad"/>
Departamento	<input type="text" value="Departamento"/>
	Teléfono de Contacto <input type="text" value="Teléfono de Contacto"/>
Titulación que posee	<input type="text" value="Titulación que posee"/>
Asignatura/as que imparte en el presente curso	<input type="text" value="Asignatura"/>

**Datos Bancarios**

Debe ser el titular de la cuenta

A continuación, debe seleccionar las asignaturas que desea corregir.

Tendrá que seleccionar también la convocatoria(s) y tipo(s) de tribunal en los que desea participar (Inicial y/o Reclamación). En la sección **NORMAS** (más arriba) podrá consultar las fechas de cada convocatoria.

Datos Bancarios

Debe ser el titular de la cuenta

IBAN  Entidad

Sucursal  DC  Cuenta

Indique la materia en la que desea corregir:

<input type="checkbox"/> INGLÉS	<input type="checkbox"/> HISTORIA DE ESPAÑA	<input type="checkbox"/> LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA
<input type="checkbox"/> HISTORIA DE LA FILOSOFÍA II	<input type="checkbox"/> TECNOLOGÍA INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> ECONOMÍA DE LA EMPRESA
<input type="checkbox"/> LITERATURA UNIVERSAL	<input type="checkbox"/> BIOLOGÍA	<input type="checkbox"/> CC. DE LA TIERRA Y MEDIOAMBIENTE
<input type="checkbox"/> DIBUJO TÉCNICO	<input type="checkbox"/> FÍSICA	<input type="checkbox"/> MATEMÁTICAS II
<input type="checkbox"/> QUÍMICA	<input type="checkbox"/> ELECTROTECNICA	<input type="checkbox"/> TÉCN. EXPRESIÓN GRÁFICOPLÁST
<input type="checkbox"/> GEOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> HISTORIA DE LA MÚSICA Y LA DANZA	<input type="checkbox"/> HISTORIA DEL ARTE
<input type="checkbox"/> MAT. APLIC. A LAS CC. SOCIALES II	<input type="checkbox"/> GRIEGO	<input type="checkbox"/> LATÍN II
<input type="checkbox"/> DIBUJO ARTÍSTICO II	<input type="checkbox"/> DISEÑO	<input type="checkbox"/> COMENTARIO DE TEXTO II
<input type="checkbox"/> ALEMÁN		

Convocatoria

JUNIO  SEPTIEMBRE  RECLAMACIÓN JUNIO  RECLAMACIÓN SEPTIEMBRE

Una vez finalizado, pulse **ENVIAR SOLICITUD**.

Recibirá en su correo electrónico la confirmación de la recepción de su solicitud.

Si necesitara realizar alguna modificación o anulación, podrá hacerlo accediendo de nuevo a la aplicación y seleccionando la opción **MIS SOLICITUDES** que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla.

Para cualquier duda o consulta contacte con nosotros vía telefónica o por email.

Mis Solicitudes

Leyenda de estados:

- Recibida**: Se ha recibido la solicitud, se encuentra pendiente de realizar el sorteo.
- Anulada**: Su solicitud se encuentra anulada, usted ha cancelado la solicitud.
- Aceptada Sorteo**: Su solicitud se ha aceptado en el sorteo.
- Denegada Sorteo**: Su solicitud se ha denegado en el sorteo.

Acciones posibles: Descargar Adjunto Anular Solicitud Editar Solicitud

Solicitudes realizadas por

Tipo	Fecha de solicitud	Estado	Acciones
------	--------------------	--------	----------